附件1

中级职称网上申报要点

（2020年度）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 基本要求 | 上传文件材料必须清晰、准确、规范，内容真实。上传文件大小不超过5MB(只支持\*.jpg、\*.png、\*.gif、\*.pdf格式)。没有对应项的材料可在“上传其他附件”里上传。上传材料按照“时间+内容”的格式命名，如“2016年图书资料初级资格证书”“2012年本科学历证书”。同一项附件超过两页的，可将多个页面合并成一个文件上传。各类表格均需填写、签字、盖章、日期齐全再上传。 | |
| 全日制学历 | 本人参加全日制教育取得的最高学历，上传原件。 | |
| 评审依据学历 | 符合职称评审条件的最高学历，上传原件。能在学信网查询的，一并上传学信网证书查询页面（或教育部学历证书电子注册备案表）。山东省委党校业余教育学历，可在“山东党校干部继续教育网”上查验，一并上传查询信息页面。 | |
| 现专业技术  职 称 | 现任专业技术职称。无现专业技术职称，可在下拉选项中选择“其他”，填“无”。 | 上传资格证内容页、聘书、聘任文件。如现职称是通过改系列评审取得，应先填写现职称信息，再使用“新增”项填写改系列前的专业技术资格信息和聘任情况。申报方式为“改系列”的，需上传《改系列申报专业技术职称评审表》原件。 |
| 获得资格时间 | 填报公布生效时间，以公布文件或资格证为准。 |
| 聘任时间及  年 限 | 聘任时间为第一次受聘现专业技术职务时间，以聘文、聘书为准；年限为聘任累计年限，时间截止到2020年12月31日。 |
| 现任行政职务 | 现任（含兼任）行政职务的，上传《事业单位专业技术岗位兼职审批表》原件。 | |
| 任现职以来年度考核情况 | 填写近5年的年度考核情况，上传《专技人员年度考核表》原件，各年度《专技人员年度考核表》分别上传在每年的“上传证明材料”对应位置。“考核等次”所选选项与《年度考核表》填写一致。 | |
| 从事专业技术工 作 年 限 | 按周年计算，时间截止到2020年12月31日。 | |
| 社会保险证明 | 上传截止申报当月的社保缴费记录。 | |
| 继续教育 | 上传2017—2020年度《济南市继续教育学时证明》，不少于120学时。 | |
| 工作经历 | 应与人事档案记载一致，填写从事的专业技术工作和专业技术职称，上传相关佐证材料。 | |
| 任现职以来获得的代表性成果 | 获奖、课题、专利、论文著作，每种类型填写不超过3项；不能对应的代表性成果填写在“其他”。属于个人奖项上传原件；属于集体奖，另需提供节目（项目）申报表、节目单等，并由单位出具证明，证明其角色、位次、贡献等。论文、著作上传封面、目录（包含出版信息、本人姓名页，用笔明确标出姓名和文章条目位置）、带出版刊号的扉页、论文正文、论文查重报告等。著作上传封面、作者（编委）信息、图书在版编目、查重报告等。 | |
| 工作成绩及表现 | 总结任现职以来专业技术水平、能力、业绩，并**能反映出本人是否符合职称评价标准条件规定的能力业绩条件**。**上传所在单位审核、签字、盖章的业务工作总结扫描件作为附件。** | |
| 其他上传材料 | 上传《六公开监督卡》、《公示情况说明》等。 | |